

પત્રક:૮*

માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ નીચે એપેલેટ અધિકારીઓને મળેલ અરજીઓ/નિકાલ કરેલ અપીલોની વિગત (પત્રક-૬ના આધારે) સંકલિત કરીને જે તે ખાતાના વડા/બોર્ડ /કોર્પોરેશન/અન્ય જાહેર સત્તામંડળોની વડી કચેરીએ સંબંધિત વહીવટી વિભાગને મોકલવાનું

ત્રિમાસિક પત્રક

(એપ્રિલ-૨૦૨૦ થી જુન-૨૦૨૦)

(જે લાગુ પડતું ન હોય તે છેકી નાંખવું)

વડી કચેરીનું નામ અને સ્થળ- ડીનશ્રી, બી.જે.મેડીકલ કોલેજ, અમદાવાદ

નાણાં ત્રીય વર્ષ:- :-૨૦૨૦-૨૧

એપેલેટ અધિકારીઓની કુલ સંખ્યા-૧

(ગ્રામકક્ષાની કચેરીઓ.....+તાલુકા કચેરી.....+જિલ્લા કચેરી.....+વડી કચેરી(પ્રોપર).....):-
સંબંધિત વહીવટી વિભાગનું નામ:-

ક્રમ	વિગત	બાંધીએલ	અન્ય	કુલ
	મળેલ અરજીઓની સંખ્યા	-	-	-
૧	ત્રિમાસની શરૂઆતમાં અગાઉની પડતર અપીલો	-	૯	૯
૨	ત્રિમાસીક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અપીલો	-	-	-
૩	કુલ અપીલો	-	૯	૯
	નિકાલ કરેલ અપીલો	-	-	-
૪	અપીલ સંપૂર્ણ મંજૂર કરવામાં આવેલ હોય તેની સંખ્યા	-	-	-
૫	અપીલ અંશત: મંજૂર અને અંશત: નામંજૂર કરવામાં આવેલ હોય તેની સંખ્યા#	-	-	-
૬	અપીલ સંપૂર્ણ નામંજૂર કરવામાં આવેલ હોય તેની સંખ્યા#	-	-	-
૭	કુલ નિકાલ	-	૯	૯
૭(અ)	મુલ નિકાલ ચૈકી સમયમર્યાદામાં(કલમ ૧૯(૬)નિકાલ કરેલ અપીલોની સંખ્યા	-	૯	૯
૮	ત્રિમાસને અંતે પડતર અપીલો [કોલમ(૩-૭)]	-	-	-
૯	#કોલમ-૫ અને ૬માં દર્શાવેલ અપીલો કાયદાની જે કલમ અન્વયે નામંજૂર કરેલ છે તેની સંખ્યા			
a	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ક) મુજબ			
b	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ખ) મુજબ			
c	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ગ) મુજબ			
d	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઘ) મુજબ			
e	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ચ) મુજબ			
f	કાયદાની કલમ-૮(૧)(છ) મુજબ			
g	કાયદાની કલમ-૮(૧)(જ) મુજબ			
h	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઝ) મુજબ			
i	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ટ) મુજબ			
j	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઠ) મુજબ			
k	કાયદાની કલમ-૯ મુજબ			
l	કાયદાની કલમ-૧૧ મુજબ			
m	કાયદાની કલમ-૨૪ મુજબ			
n	અન્ય			
૧૦	મકુલ-૯(અ) થી ૯(ન)	Nil	Nil	Nil

Dean
B. J. Medical College
સર્કી/હોદ્દા/વિકલ/વાર્ડ/મ
Ahmedabad

- * (૧) જિલ્લા કક્ષાની કચેરીઓ(જાહેર સત્તામંડળો) તરફથી પત્રક-૬માં મળેલ માહિતી તથા વડી કચેરી (પુદ)માં માહિતી એમ બંનેની/માહિતી વડી કચેરીએ સંકલિત કરીને આ પત્રકમાં સંબંધિત વહીવટ વિભાગને મોકલવી.
- (૨) જો વડી કચેરીમાં એક થી વધુ એપેલેટ અધિકારીઓ હોય ત્યાં પણ વડી કચેરીએ પત્રક-૨માં માહિતી નેના દરેક એપેલેટ અધિકારીઓ પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે અને તે તમામનો સમાવેશ આ પત્રકમાં કરીને, સંકલિત માહિતી વહીવટી વિભાગને મોકલી આપવી.
- # જે અપીલ સંપૂર્ણત: કે અંશત: નામંજૂર કરવામાં આવેલ હોય, તેવી અપીલો આર.ટી.આઈ એક્ટની કઈ કલમના આધારે નકારવામાં આવેલ છે, તેની કોલમવાર માહિતી કોલમ-૯(અ)થી ૯(ન)માં વર્ગીકૃત કરવી.
- મ કોઈ અપીલ નામંજૂર કરવામાં શક્ય છે કે એક થી વધુ કલમો/પેટા કલમોનો ઉપયોગ કર્યો હોય આથી કોલમ -૫ અને ૬માં દર્શાવેલ સંખ્યા અને કોલમ ૯(અ) થી ૯(ન) માં દર્શાવેલ સંખ્યાનો સરવાળો tally થાય તે જરૂરી નથી.