

માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ નીચે જાહેર માહિતી અધિકારીઓને મળેલ અરજીઓ/નિકાલ કરેલ રાજીઓની વિગત (પત્રક-૫ના આધારે) સંકલિત કરીને જે તે ખાતાના વડા/બોર્ડ /કોર્પોરેશન/અન્ય જાહેર સત્તામંડળોની વડી કચેરીએ સંબંધિત વહીવટી વિભાગને મોકલવાનું ત્રિમાસિક

પત્રક

( એપ્રિલ-૨૦૨૦ થી જુન-૨૦૨૦ )

પત્રક:-૭

પ્રાંતીય વર્ષ:-૨૦૨૦-૨૧

વડી કચેરીનું નામ અને સ્થળ: ડીનશ્રી, બી.જે.મેડીકલ કોલેજ, અમદાવાદ

જાહેર માહિતી અધિકારીઓની કુલ સંખ્યા: ૧ (એક)

ક્રમ	વિગત	બંધીગેલ	અન્ય	કુલ
૧	મળેલ અરજીઓની સંખ્યા	૦	૭	૭
૨	ત્રિમાસની શરૂઆતમાં અગાઉની પડતર અરજીઓ	૦	૯	૯
૩	ત્રિમાસીક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ**	૦	૧૬	૧૬
૪	કુલ અરજીઓ			
૫	કુલ અરજીઓ પૈકી	૦	૭	૭
૬	અન્ય જાહેર સત્તામંડળને સંપૂર્ણતઃ તબદીલ કરેલ અરજીઓ	૦	૨	૨
૭	અન્ય જાહેર સત્તામંડળને અંગતઃ તબદીલ કરેલ અરજીઓ	૦	૮	૮
૮	માહિતી સંપૂર્ણતઃ આવેલ હોય તેવી અરજીઓ	૦	૦	૦
૯	માહિતી સંપૂર્ણતઃ નકારેલ હોય તેવી અરજીઓ #	૦	૦	૦
૧૦	માહિતી અંગતઃ નકારેલ હોય તેવી અરજીઓ #	૦	૦	૦
૧૧	(કોલમ-૪+૬+૭+૮ નો સરવાળો) કુલ નિકાલ	૦	૧૫	૧૫
૧૨	કુલ નિકાલ પૈકી સંપૂર્ણતઃ તબદીલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા	૦	૧૫	૧૫
૧૩	ત્રિમાસને અંતે પડતર અરજીઓ [કોલમ(૩-૯)]	૦	૧	૧
૧૪	#કોલમ-૭ અને ૮માં દર્શાવેલ અરજીઓમાં માંગેલ માહિતી કાપદાની જે કલમ અન્વયે નકારેલ છે તેની સંખ્યા			
a	કાપદાની કલમ-૮(૧)(ક) મુજબ	-	-	-
b	કાપદાની કલમ-૮(૧)(ખ) મુજબ	-	-	-
c	કાપદાની કલમ-૮(૧)(ગ) મુજબ	-	-	-
d	કાપદાની કલમ-૮(૧)(ઘ) મુજબ	-	-	-
e	કાપદાની કલમ-૮(૧)(ચ) મુજબ	-	-	-
f	કાપદાની કલમ-૮(૧)(છ) મુજબ	-	-	-
g	કાપદાની કલમ-૮(૧)(જ) મુજબ	-	-	-
h	કાપદાની કલમ-૮(૧)(ઝ) મુજબ	-	-	-
i	કાપદાની કલમ-૮(૧)(ટ) મુજબ	-	-	-
j	કાપદાની કલમ-૮(૧)(ઠ) મુજબ	-	-	-
k	કાપદાની કલમ-૮ મુજબ	-	-	-
l	કાપદાની કલમ-૧૧ મુજબ	-	-	-
m	કાપદાની કલમ-૨૪ મુજબ	-	-	-
n	અન્ય નિયમ મુજબની કી લરેલ ન હોવાથી	-	-	-
૧૫	કુલ-૧૧(ક) થી ૧૧ (n)			
૧૬	મળેલ કી અને નકલ ચાજી**સ (રોકડ કે અન્ય સ્વરૂપ સહિતની રકમ)ની વિગત		---	---
a	ચાલુ ત્રિમાસમાં અરજી કી પેટે મળેલ રકમ (તબદીલ થઈને આવેલ અરજીઓ સિવાયની)	૭	૧૦૦	૧૦૦
b	ચાલુ ત્રિમાસમાં અરજી કી વિવાયની ચાજી**સ વગેરેની મળેલ રકમ-	૭	૦	૦
c	અહેવાલના ત્રિમાસ દરમ્યાન મળેલ કુલ આવક (કોલમ ૧૩ ક + ૧૩ b)	૭	૧૦૦	૧૦૦
d	ચાલુ પ્રાંતીય વર્ષ**ના અગાઉના સમયગાળા દરમ્યાન મળેલ કુલ આવક	૦	૦	૦
૧૭	કુલ આવકના સરવાળો (કોલમ ૧૩ ક + ૧૩ કત)	૭	૧૦૦	૧૦૦

Dean

B. J. Medical College  
Ahmedabad

\* (૧) જિલ્લા કક્ષાની કચેરીઓ (જાહેર સત્તામંડળો) તરફથી પત્રક-૫માં મળેલ માહિતી તથા વડી કચેરી (મુદત)માં માહિતી એવું નથી મળેલી વડી કચેરીએ સંકલિત કરીને આ પત્રકમાં સંબંધિત વહીવટ વિભાગને મોકલવાની.

(૨) જો વડી કચેરીમાં એક થી વધુ જાહેર માહિતી અધિકારીઓ હોય ત્યાં પણ વડી કચેરીએ પત્રક-૫માં માહિતી તેના દરેક જાહેર માહિતી અધિકારીઓ પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે અને તે તમામનો સમાવેશ આ પત્રકમાં કરીને સંકલિત માહિતી વહીવટી વિભાગને મોકલી આપવી.