

માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ નીચે જાહેર માહિતી અધિકારીઓને મળેલ અરજીઓ/નિકાલ કરેલ અરજીઓની વિગત (પત્રક-પના આધારે) સંકલિત કરીને જે તે ખાતાના વડા/બોર્ડ /કોર્પોરેશન/અન્ય જાહેર સત્તામંડળોની વડી કચેરીએ સંબંધિત વહીવટી વિભાગને મોકલવાનું ત્રિમાસિક

પત્રક

(ઓક્ટોબર-૨૦૨૨ થી ડીસેમ્બર-૨૦૨૨)

પત્રક:-૭

વડી કચેરીનું નામ અને સ્થળ: ડીનશ્રી, બી.જે.મેડીકલ કોલેજ, અમદાવાદ.

નાણાકીય વર્ષ:-૨૦૨૨-૨૩

જાહેર માહિતી અધિકારીઓની કુલ સંખ્યા: ૧ (એક)

ક્રમ	વિગત	બીગેલ	અન્ય	કુલ
	મળેલ અરજીઓની સંખ્યા			
૧	ત્રિમાસની શરૂઆતમાં અગાઉની પડતર અરજીઓ	૦	૦	૦
૨	ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ**	૦	૬	૬
૩	કુલ અરજીઓ	૦	૬	૬
	કુલ અરજીઓ પૈકી			
૪	અન્ય જાહેર સત્તામંડળને સંપૂર્ણત: તબદીલ કરેલ અરજીઓ	૦	૧	૧
૫	અન્ય જાહેર સત્તામંડળને અંશત: તબદીલ કરેલ અરજીઓ	૦	૦	૦
૬	માહિતી સંપુર્ણત: આપેલ હોય તેવી અરજીઓ	૦	૩	૩
૭	માહિતી સંપુર્ણત: નકારેલ હોય તેવી અરજીઓ #	૦	૨	૨
૮	માહિતી અંશત: નકારેલ હોય તેવી અરજીઓ #	૦	૦	૦
૯	(કોલમ-૪+૬+૭+૮ નો સરવાળો) કુલ નિકાલ	૦	૬	૬
૯(અ)	કુલ નિકાલ પૈકી સમયમયા"દામાં નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા	૦	૬	૬
૧૦	ત્રિમાસને અંતે પડતર અરજીઓ [કોલમ(૩-૯)]	૦	૦	૦
૧૧	#કોલમ-૭ અને ૮માં દર્શાવેલ અરજીઓમાં માંગેલ માહિતી કાયદાની જે કલમ અન્વયે નકારેલ છે તેની સંખ્યા			
a	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ક) મુજબ	-	-	-
b	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ખ) મુજબ	-	-	-
c	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ગ) મુજબ	-	-	-
d	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઘ) મુજબ	-	-	-
e	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ચ) મુજબ	-	-	-
f	કાયદાની કલમ-૮(૧)(છ) મુજબ	-	-	-
g	કાયદાની કલમ-૮(૧)(જ) મુજબ	-	-	-
h	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઝ) મુજબ	-	-	-
i	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ટ) મુજબ	-	-	-
j	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઠ) મુજબ	-	-	-
k	કાયદાની કલમ-૮ મુજબ	-	-	-
l	કાયદાની કલમ-૧૧ મુજબ	-	-	-
m	કાયદાની કલમ-૨૪ મુજબ	-	-	-
n	અન્ય નિયમ મુજબની ફી ભરેલ ન હોવાથી	-	-	-
૧૨	કુલ-૧૧(a) થી ૧૧ (n)	-	-	-
૧૩	મળેલ ફી અને નકલ ચાજી"સ (રોકડ કે અન્ય સ્વરૂપ સહિતની રકમ) ની વિગત	-	---	---
a	ચાલુ ત્રિમાસમાં અરજી ફી પેટે મળેલ રકમ(તબદીલ થઈને આવેલ અરજીઓ સિવાયની)	૦	૪૦	૪૦
b	ચાલુ ત્રિમાસમાં અરજી ફી સિવાયની ચાજી"સ વગેરેની મળેલ રકમ-	૦	૧૬	૧૬
c	અહેવાલના ત્રિમાસ દરમ્યાન થયેલ કુલ આવક(કોલમ ૧૩ a + ૧૩ b)	૦	૫૬	૫૬
d	ચાલુ નાણાકીય વર્ષ"ના અગાઉના સમયગાળા દરમ્યાન થયેલ કુલ આવક	૦	૧૪૫૦	૧૪૫૦
૧૪	કુલ આવકનો સરવાળો(કોલમ ૧૩ c + ૧૩d)	૦	૧૫૦૬	૧૫૦૬

Additional Dean
B. J. Medical College,
સહી/હોદ્દો/સિક્કો/તારીખ

*(૧) જિલ્લા કક્ષાની કચેરીઓ(જાહેર સત્તામંડળો) તરફથી પત્રક-૫માં મળેલ માહિતી તથા વડી કચેરી (ખુદ)ની માહિતી એમ બંનેની માહિતી વડી કચેરીએ સંકલિત કરીને આ પત્રકમાં સંબંધિત વહીવટ વિભાગને મોકલવી.

(૨)જો વડી કચેરીમાં એક થી વધુ જાહેર માહિતી અધિકારીઓ હોય ત્યાં પણ વડી કચેરીએ પત્રક-૧માં માહિતી તેના દરેક જાહેર માહિતી અધિકારીઓ પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે અને તે તમામનો સમાવેશ આ પત્રકમાં કરીને સંકલિત માહિતી વહીવટી વિભાગને મોકલી આપવી.